

УТВЕРЖДЕНО

Директор

А.Д. Исмайлов

(приказ № 99 от 28.12.2017)



ПРИНЯТО

Педагогическим советом 27.12.2017

(протокол заседания Педагогического совета № 3 от 27.12.2017)

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Петушки, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом частного общеобразовательного учреждения «Православная начальная общеобразовательная школа»(далее – Школа, ОУ).

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема граждан для обучения в Школе по основным программам начального общего образования. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.3. Прием граждан осуществляется на общих основаниях с соблюдением принципа общедоступности образования для всех желающих учащихся с учетом дополнительных условий приема на обучение в связи с тем, что Школа является частной образовательной организации, учредитель которой — религиозная организация.

1.4. В приеме может быть отказано по причине:

- отсутствия свободных мест в Школе
- дефицита педагогических кадров
- при выявлении в ходе поступления в Школу, что родители (законные представители) ребенка (детей) не согласны на обучение их ребенка (детей) обучаться православной религии и на православное религиозное воспитание, отсутствие у поступающего ребенка (детей) воли на исповедание индивидуально или совместно с другими православной религии, участие в православных богослужениях, других православных религиозных обрядах и церемониях, не желание обучаться православной религии и на православное религиозное воспитание.

Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее 10 человек.

1.4. Настоящие Правила разработаны с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка приема в Школе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.5. Настоящие Правила приема обучающихся являются нормативным локальным актом Школы и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений Школы.

## 2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение в ОУ проводится по реализуемой образовательной программе начального общего образования. В школу принимаются дети при условии, что родители (законные представители) ребенка (детей) согласны на обучение их ребенка (детей) обучаться православной религии и на православное религиозное воспитание, наличие у поступающего ребенка (детей) воли на исповедание индивидуально или совместно с другими православной религии, участие в православных богослужениях, других православных религиозных обрядах и церемониях, обучаться православной религии и на православное религиозное воспитание, а также при наличии свободных мест.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОУ для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Для получения начального общего образования в первый класс ОУ

принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев (на 1 сентября года поступления) при отсутствии противопоказаний по состоянию

здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОУ в сети "Интернет".

Для приема в ОУ родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

2.6. Родители (законные представители) детей при приеме ребенка в Школу кроме того, предъявляют копию свидетельства о крещении ребенка, а также имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка в заявлении о приеме фиксируется также:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- согласие родителя (законного представителя) на обучение их ребенка (детей) православной религии и на православное религиозное воспитание, наличие воли ребенка на исповедание индивидуально или совместно с другими православной религии, участие в православных богослужениях, других православных религиозных обрядах и церемониях, обучаться православной религии и на православное религиозное воспитание;
- подтверждают, что в связи с поступлением в православное общеобразовательное учреждение, родители (законные представители) согласны, а также наличие воли у их ребенок (дети) на обучение их ребенка по предметам, курсам, дисциплин (моделей) православного компонента, включаемых в образовательную программу Школы;

- в качестве предмета, курса, дисциплины (модуля), направленного на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировой религий) в 4 классе родители (законные представители) выбрали курс ОРКСЭ: «Основы православной культуры».

2.9. Прием заявлений в первый класс ОУ начинается не позднее 1 февраля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

2.11. Распорядительные акты ОУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Особенности приема в 1-4 класс в связи с переводом из другого общеобразовательного учреждения**

3.1. Для обучения в ОУ в порядке перевода принимаются обучающиеся в 1-4 классы вне зависимости от периода (времени) учебного года.

3.2. Прием обучающихся в 1-4 класс осуществляется в порядке с соблюдением порядке, предусмотренного требованиями положений раздела 2 «Порядок приема» настоящих Правил с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом «Особенности приема в 1-4 класс в связи с переводом из другого общеобразовательного учреждения».

3.3. Для приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме по утвержденной в ОУ форме
- личное дело обучающегося
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица)
- копия свидетельства о крещении ребенка (детей).

Указанные выше документы представляются с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. Зачисление обучающегося в ОУ в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в 3.3 настоящих Правил с указанием даты зачисления и класса.

3.5. ОУ при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о

номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.